

## **ADMINISTRER SON SITE WORDPRESS**

### **Pré-requis**

- Etre à l'aise avec l'outil informatique
- Savoir utiliser le navigateur Google Chrome
- Posséder une bonne connexion internet

### **Public concerné**

Webmasters, responsables de communication et toute personne devant maintenir un blog ou un site Web WordPress.

### **Objectifs de la formation**

**À la fin de la formation, l'apprenant sera en capacité de :**

- Maintenir et actualiser le site internet de l'entreprise
- Mettre à jour WordPress les thèmes et extensions
- Promouvoir l'entreprise avec son site internet
- Créer et publier régulièrement des articles du blog de l'entreprise
- Sauvegarder régulièrement le site web de l'entreprise

### **Durée et horaires**

- 1 à 3 jours ( 7 heures par jour ) suivant niveau et après audit

Aménagements possibles si besoin

9h15 – 12h30

13h30 – 17h15

### **Lieu**

- En visio-conférence

## **Modalités et délais d'accès**

- L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.
- Pour chaque demande de formation, notre service réalise un entretien téléphonique ou un échange via mail ou en présentiel, afin d'établir une formation personnalisée qui prend en compte les attentes, les préférences et les contraintes.
- Une proposition commerciale et un programme adapté sont transmis.
- A réception du devis signé l'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie.
- Le délai d'accès aux formations tient compte de ces différentes formalités afin d'être accessible dans un

## **Moyens pédagogiques**

- Méthodes pédagogiques : Alternance d'exposés théoriques et de mises en situation pratiques (exercices d'analyse, travail collectif et/ou individuel sur cas concrets, QCM...)
- Outils pédagogiques : en via Skype ou Teams suivant le configuration client et du nombre de stagiaire

## **Handicap**

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec vous et à travers un questionnaire les différents aménagements et adaptations que nous pouvons mettre en œuvre pour favoriser votre apprentissage.

Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de contacter notre référent Eric Prébin par téléphone au 02 49 28 51 42 ou par mail à [ericprebinformateur@gmail.com](mailto:ericprebinformateur@gmail.com)

**Tarifs :**

Facture exonérée de TVA au titre de l'article 261-4-4 du CGI

- 600 euros par jour net par personne
- 1200 euros net pour 2 jours
- 1800 euros net pour 3 jours

**Intervenant :**

Eric Prébin

Formateur certifié et consultant spécialisé dans la transformation digitale de l'entreprise

**Contacts :**

Eric Prébin

07 49 28 51 42

[ericprebinformateur@gmail.com](mailto:ericprebinformateur@gmail.com)

**Modalités d'évaluation des acquis**

- En cours de formation, par des productions
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation type QCM

**Financement**

Vous souhaitez faire financer cette formation par votre plan de formation entreprise ou votre Opcv ?

Demande de devis et de convention pour votre financement OPCO par email [ericprebinformateur@gmail.com](mailto:ericprebinformateur@gmail.com)

## PROGRAMME

### WordPress dans son contexte

- Pourquoi un CMS ?
- Les CMS concurrents
- Quels types de sites peut-on créer avec WordPress ?
- L'offre WordPress.com
- Le logiciel libre sur WordPress.org
- Les hébergeurs Web
- Nom de domaine et hébergement
- Principes des thèmes et templates
- Concept des extensions (plug-ins)
- Schéma des 2 espaces de données : FTP et base de données
- Le plug-in eCommerce : WooCommerce
- Le plug-in communauté : BuddyPress

### Administrer via le Back Office

- Connexion directe
- Connexion par le site
- Tableau de bord
- La barre d'outils
- Menus et écrans d'administration
- Les réglages généraux du site
- Les permaliens pour le SEO
- Mode maintenance
- Confidentialité
- Différence entre articles et pages
- Construction du menu de navigation
- Information sur la gestion des mises à jour

## **Organisation des contenus sous WordPress**

### **Créer un article**

- Saisie ou copier / coller
- Les catégories et mots-clés
- Les formats des articles
- Créer un extrait

### **Les états de publication sous WordPress**

- Le brouillon
- En attente de relecture
- Publication et date de publication
- Mettre en avant un article
- Protéger un article, créer un article privé
- Les révisions

### **Insérer des médias**

- L'image principale mise en avant
- Insérer dans un article
  
- Une image
- Une galerie d'images
- Une image à la une
- Une vidéo publiée
  
- Les bonnes pratiques concernant les vidéos
- Insérer un PDF

### **Les catégories**

- Rôle des catégories
- Créer, modifier et supprimer les catégories
- L'affichage des catégories dans le site et dans le widget

## **Les étiquettes (mots-clés internes)**

- L'intérêt des étiquettes
- Créer, modifier et supprimer des étiquettes
- L'affichage des étiquettes dans le site et dans le widget
- Etiquettes et maillage interne

## **Mode d'édition**

- Gutenberg : l'éditeur WordPress
- La construction par blocs
- Catégories des blocs
- Migration des articles classiques
- Désactiver Gutenberg
- Formatage du texte selon les critères de Google

## **Afficher les articles dans le site WordPress**

- L'affichage et le thème
- Articles récents
- Archives des articles
- Calendrier de publication
- Recherche sur les contenus

## **Gérer les permaliens**

- Afficher et modifier les permaliens
- Modifier le slug

## **Les pages**

- Créer une page
- Modèles des pages
- Ordre et hiérarchie des pages
- Gérer la publication

## Les pages builders

- Les sections et blocs Gutenberg
- Utiliser le FSE Gutenberg pour "header" et "footer"
- Installer Elementor
- Mise en page avec les Widgets d'Elementor
- Les 3 structures Elementor
- Avantages d'Elementor Pro et le thème Hello
- Les autres "pages builders" (Divi, WPBakery...

## La gestion des menus dans WordPress

- Créer un menu
- Utiliser les pages dans les menus
- Créer un lien personnalisé
- Créer un menu hiérarchique
- Ouverture des liens externes

## Les thèmes WordPress

- Télécharger, installer et activer un thème
- Gérer les thèmes
- Les thèmes gratuits
- Les places de marché de templates
- Présentation de Twenty Twenty Two, Astra et Ona
- Installer Hello Elementor
- Installation de thèmes compatibles Elementor
- Avantages de la version Pro d'Elementor

## Les extensions

- Télécharger, installer et activer une extension
- La mise à jour
- Les actions groupées
- Les extensions gratuites
- Les places de marché de plug-in
- Les 30 extensions indispensables
- Présentation des ACF (Advanced Custom Fields) et leurs avantages

## **Les utilisateurs**

- Modifier votre profil
- Gérer les utilisateurs
- Les rôles et les droits

## **La sauvegarde et la restauration d'un site Web WordPress**

- Transférer du site local au site hébergé
- Utiliser une extension dédiée
- Sauvegarder la base de données locale
- Le fichier de sauvegarde
- Les sauvegardes programmées

## **Installation de WordPress**

### **Installer chez un hébergeur**

- Les offres d'hébergement Web
- Noms de domaines, serveurs de nom et zone DNS
- Hébergement multisite
- Les logiciels clients FTP
- La base de données
- CMS préconfigurés
- Déménager ou migrer un site sous WordPress vers un autre espace d'hébergement